

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
NR. 2117 din 15.01.2025

INVITATIE

Municipiul Sebeș, în calitate de autoritate contractantă, vă solicita oferta de pret pentru achizitia directă :

Servicii de curatenie, intretinere si igienizare a spatiilor ce apartin Municipiului Sebes, pentru anul 2025

1. **Codul CPV: 90910000-9 - Servicii de curățenie**
2. **Criteriu de atribuire al contractului de servicii: - pretul cel mai scazut**
3. **Valoarea achiziție estimativ: 260.000,00 lei, fara TVA.**
4. **Sursa de finantare:** Bugetul Local al Municipiului Sebeș
5. **Durata contractului:** de la data de 01.02.2025 pana la data de 31.12.2025.
6. **Modalitate de desfasurare a achizitiei**

Operatorii economici interesati vor transmite oferta la sediul Primăriei Municipiului Sebeș, str. Piața Primăriei nr.1, Sebeș, judet Alba - prin poștă, curier sau personal, în plic închis insotita de o scrisoare de inaintare.

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile.

Data limita de primire a ofertelor : 22.01.2025, ora 11,00.

Ofertele se depun în plic închis, însoțite de Scrisoarea de înaintare si se compun din:

- a) documente de calificare
- b) propunere tehnica
- c) propunere financiara

a) Documente de calificare :

- Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente doveditoare (in copie lizibila) din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului, inclusiv pentru eventualii asociati sau subcontractanti, pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o indeplinesca efectiv. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.
- Declarația ofertantului privind evitarea conflictului de interese, conform modelului Formular 2 din sectiunea *Formulare*
- Documente referitoare la experienta similara care vizeaza servicii de curatenie, intretinere si igienizare prestate in anul 2024 cu o valoare de minim 250.000 lei, fara TVA, la nivelul unui contract. Pentru documentele prezentate ca experienta similara (contract si proces verbal de receptie a serviciilor), se vor prezenta copii lizibile, datate si semnate de beneficiar.
- Ofertantul trebuie să dețină Certificari ISO – Management 9001:2015, Mediu 14001:2015, Sănătate și Securitate Ocupațională 45001:2018 specifice serviciilor de curățenie care permite o mai bună eficiență a muncii, un rezultat al calității serviciilor.

b) Propunere tehnica

Se va prezenta propunerea tehnica conform Caietului de sarcini nr. 563 din 09.01.2025, atasat. De asemenea , propunerea tehnica va contine si :

- Lista cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune, necesare îndeplinirii corespunzătoare contractului .
- Declaratia pe propria răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social si al mediului, conform Formularului 3 din sectiunea Formulare
- Declaratia pe propria răspundere de însușire a modelului de contract propus de către Autoritatea Contractantă conform Formularului nr.4 din sectiunea Formulare
- Declarația Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Formular nr.5 din sectiunea Formulare, ce se va completa pentru toate persoanele nominalizate in ofertă.
- Ofertantul va prezenta o **adresa de e-mail de contact**.

c) Propunerea financiara.

Propunerea financiara se va elabora in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini si va cuprinde Formularul de oferta.

Pretul ofertei va fi ferm, exprimat in lei, neputand fi modificat sau ajustat decat in conditiile prevazute in Proiectul de Contract.

7. Documente solicitate ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire:

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor declarate admisibile, va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, **numai la solicitarea Autoritatii Contractante**, a următoarelor informații și documente:

a) Certificatele fiscale prin care operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat) si buget local; cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat si la bugetul local datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în cederea plății acestora, inclusiv, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor. Din certificatul/certificatele prezentat/e trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor;

b) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatatator emis de ONRC/actul constitutiv;

c) Documente prin care se demonstreaza faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, daca este cazul ;

Oferta va fi declarata castigatoare numai dupa evaluarea documentelor depuse si declararea acestora conforme.

Nota :

Caietul de sarcini nr. 563 din 09.01.2025, Proiectul de contract, formularele, precum si eventualele raspunsuri la clarificari, pot fi descarcate de pe site-ul Municipiului Sebes www.primariasebes.ro, Sectiunea Informatii publice – Achizitii publice.

Eventualele solicitari de clarificari din partea operatorilor economici vor fi transmise la adresa achizitii@primariasebes.ro pana la data de 17.01.2025, astfel incat raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari sa poata fi transmis inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin publicarea pe site-ul <https://www.primariasebes.ro/>, sectiunea "Informatii publice – Achizitii publice", atasat anuntului.

MUNICIPIUL SEBEȘ

ROMÂNIA, 515 800 SEBEȘ, județul ALBA

Str. Piața Primăriei, nr. 1

Tel.: +4 / 0258 731004, 731006 / Fax: +4 / 0258 734187

E-mail: secretariat@primariasebes.ro

Evaluarea ofertelor depuse se va realiza respectand legislatia in vigoare. Dupa finalizarea analizei ofertelor, Autoritatea contractanta va transmite ofertantilor, in termen de 2 zile lucratoare, o comunicare privind rezultatul evaluarii ofertelor.

Ofertantul declarat castigator va incarca in SEAP, in termen de cel mult o **zi lucratoare de la primirea comunicarii**, oferta cu valoarea totala a serviciilor.

Dupa încărcarea ofertei in SEAP, ofertantul va informa autoritatea contractanta, in cursul aceleiasi zile, printr-un e-mail transmis la adresa achizitii@primariasebes.ro, despre faptul ca a publicat in Catalogul electronic (SEAP) oferta sa, menționând numarul de referinta din catalogul electronic, iar Autoritatea Contractanta va initia si va finaliza achizitia.

PRIMARUL MUNICIPIULUI SEBES,
DORIN NISTOR

	Functia publica	Semnatura	Data	Nr. ex.
Avizat: ALINA VLAD	Inspector		15.01.2025	1
Intocmit: DANIEL IRIMIE	Consilier achizitii publice			